



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ
БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА**

**ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА АУТОПУТА НА КОРИДОРУ 10
ДЕОНИЦА: ГРАБОВНИЦА - ГРДЕЛИЦА**

Број јавне набавке: 5/2010

Београд
фебруар 2010. године

ПОГЛАВЉЕ 1

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 24. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 116/08) и Одлуке Генералног директора бр. 404-44/10-1 од 09.02.2010. године Наручилац ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282, позива Вас, да поднесете понуду, у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива:

ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА АУТОПУТА НА КОРИДОРУ 10 ДЕОНИЦА: ГРАБОВНИЦА - ГРДЕЛИЦА

Конкурсна документација садржи:

- * Поглавље 1 Позив за подношење понуде
- * Поглавље 2 Упутство понуђачима како да сачине понуду
- * Поглавље 3 Образац понуде
- * Поглавље 4 Образац за установљивање квалификације и упутство како се доказује квалификација понуђача
- * Поглавље 5 Образац структуре цене
- * Поглавље 6 Пројектни задатак

Понуда поднета лично или путем поште (препоручена пошиљка) мора пристићи на писарницу Наручиоца **најкасније до 04. марта 2010. године до 09,30 часова** и то у двоструко запечаћеном омоту.

Спољни и унутрашњи омот мора имати следеће ознаке:

Адреса наручиоца: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“, Булевар краља Александра број 282, 11000 Београд, са видном назнаком „НЕ ОТВАРАЈ - ПОНУДА ЗА – „Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница - Грделица“, као и на полеђини читко исписан назив, телефон и адресу Понуђача, како би се у складу са чланом 61. став 3. Закона о јавним набавкама омогућило Наручиоцу да неблагоприятну понуду врати неотворену Понуђачу.

Отварање понуда извршиће се у просторијама наручиоца у Београду, Булевар краља Александра број 282 дана **04. марта 2010. године у 10,00 часова**, када присутни овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача којом стичу право да учествује у поступку отварања понуде. Додатна обавештења могу се добити од особе за контакт Љиљане Павловић Недић на тел. 011/30-40-660.

Након детаљне провере достављених понуда и приложених доказа о испуњавању тражених услова из конкурсне документације, дана **05. марта 2010. године у 12,00 часова** биће спроведен поступак преговарања у просторијама наручиоца у Београду, Булевар краља

Александра број 282. Поступку преговарања могу приступити законски заступник или друга овлашћена лица понуђача са пуномоћјем у коме **мора бити наведено** да су овлашћена да у име за рачун понуђача предузимају све радње у преговарачком поступку, са клаузулама да могу:

- понудити нижу цену, краћи рок плаћања и краћи рок извршења од наведених у достаљеној понуди за предметну јавну набавку,
- потписати, потврдити исправку рачунске или неке друге грешке која не утиче на исправност понуде.

Разлози за примену преговарачког поступка без објављивања јавног позива на основу чл. 24. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама, јесте потреба за хитним спровођењем поступка доделе уговора о техничко контроли пројектно-техничке документације за наведени путни правац, која је неопходан услов за почетак повлачања одобрених финансијских средстава – кредита од стране међународних финансијских институција, а што је предложено у Закључку Владе Републике Србије бр. 344-6068/2009 који је донет на седници одржаној дана 01.10.2009. године.

Позиви за достављање понуда у преговарачком поступку без објављивања јавног позива, достављају се понуђачима „Институт за путеве“ Београд, „Саобраћајни институт ЦИП“ Београд, „Центар за путеве Војводине“ Нови Сад, „Путинвест“ Београд и Грађевински факултет Београд, чија је делатност пружање услуга вршења техничке контроле која је предмета јавне набавке и располажу потребним техничким и кадровским капацитетима за реализацију уговора о предметној јавној набавци..

У току предметног поступка преговараће се о следећим елементима уговора:

- понуђеној цени
- понуђеном року плаћања
- понуђеном року за извршење

Процењена вредност јавне набавке је **4.230.000,00 динара**. Наручилац ће донети одлуку о избору најповољније понуде у року од **5** дана од дана спроведеног поступка преговарања, након чега ће на основу чл. 24. ст. 2. Закона о јавним набавкама у року од три дана доставити ради објављивања у „Сл. гласнику РС“ и на Порталу јавних набавки обавештење о избору најповољније понуде.

ПОГЛАВЉЕ 2

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

1. Предмет конкурсне документације

Предмет Конкурсне документације је **Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница - Грделица.**

2. Начин попуњавања обрасца понуде

Понуђач мора у обрасцу конкурсне документације попунити сва празна места, и то читко – рукописом користећи мастило или писаћу машину са јасним отиском. Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају посебно бити оверене печатом понуђача и потписом овлашћеног лица понуђача.

3. Језик на којем мора бити састављена понуда

Понуда и остала документација, која се доставља и односи се на понуду мора бити написана на српском језику или преведена на српски језик од стране овлашћеног преводиоца.

4. Обавезна садржина понуде

Понуда се сматра исправном, уколико садржи следећа документа:

- 4.1. Позив за давање понуде (Поглавље 1).
- 4.2. Упутство понуђача за сачињавање понуде (Поглавље 2).
- 4.3. Испуњен образац понуде (Поглавље 3).
- 4.4. Испуњени образци за установљавање квалификације (Поглавље 4) и приложена захтевана документа и изјаве.
- 4.5. Испуњен образац структуре цене (Поглавље 5)
- 4.6. Пројектни задатак (Поглавље 6)
- 4.7. Све остале услове прописане конкурсном документацијом наручиоца.

Саставни део конкурсне документације су такође и евентуални каснији додаци (Адендуми) на конкурсну документацију.

5. Рок за извршење услуга, начин и услови плаћања

Понуђач је обавезан да уради **Техничку контролу главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Горње поље – Царичина долина** који је предмет јавне набавке, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи (Сл. Гл. РС бр. 72/09) и Законом о јавним путевима (Сл. Гл. РС бр. 101/05) у року из своје понуде који не може бити дужи од **20 дана** и да у том року достави прелиминарни извештај а након поступања пројектанта по примедбама техничке контроле овери коначну верзију пројекта и преда коначни извештај у року из своје понуде који не може бити дужи од **10 дана**. Понуђени **начин плаћања не може бити аванс, а уговорена цена биће плаћена у понуђеном року** након достављања рачуна-ситуације Понуђача.

6. Цена у понуди

Понуђач мора у целости цену у понуди да изрази у динарима и то **без пореза на додату вредност**. Цена у понуди обухвата све трошкове везано за **Техничку контролу главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница – Грделица**.

Инвеститор задржава право да у коначној динамици израде пројектне документације одреди етапност (2-3 етапе) израде и достављања исте а самим тим и техничке контроле.

Цена из понуде је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

7. Поступак преговарања

Након детаљне провере достављене понуде и приложених доказа о испуњавању тражених услова из конкурсне документације, биће спроведен поступак преговарања са понуђачима који су испунили тражене услове из конкурсне документације. Председник комисије за јавну набавку упознаће учеснике са поступком преговарања и правилима поступка. Поступак преговарања ће се обавити у 3 круга, у којима ће понуђач на достављеном обрасцу предати комисији у затвореним ковертама цену без ПДВ-а, рок за предају прелиминарног извештаја као и рок за предају коначног извештаја техничке контроле пројекта и рок плаћања рачуна – ситуација. Комисија ће након сваког круга извршити отварање коверти и упознати присутне са понуђеним ценама и роковима. Најповољнија понуда је она понуда која има најнижу цену у трећем кругу. Уколико две понуде буду имале исту цену као повољнија ће се сматрати понуда у којој је понуђен краћи рок за предају прелиминарног извештаја техничке контроле пројекта, а уколико се догоди да понуде имају и исти рок за предају прелиминарног извештаја техничке контроле пројекта за повољнију ће се сматрати понуда са краћим роком плаћања рачуна – ситуација.

8. Начин извршења јавне набавке

- 9.1. Понуђач који у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и за њега достави доказе о испуњености услова из чл. 44. ст. 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама на начин одређен чл. 45. истог Закона, а доказе о испуњености осталих услова из чл. 44. наведеног Закона на начин одређен конкурсном документацијом. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- 9.2. Група понуђача који су поднели заједничку понуду, мора пре закључења уговора о јавној набавци да поднесе правни акт о заједничком извршењу набавке, којим ће бити прецизно одређена појединачна одговорност сваког од понуђача за извршење уговора, а једног између себе морају овластити за пријем писмена од Наручиоца и за комуникацију са Наручиоцем (у даљем тексту „водећи партнер“). За сваког од понуђача из групе понуђача, мора се у прилогу конкурсне документације доставити докази у складу са чл. 45. Закона о јавним набавкама о испуњавању законских услова из чл. 44. ст. 2. тач. 1) до 5) и услова из конкурсне документације који су утврђени за понуђача када понуду подноси самостално.
- 9.3. Заједничка понуда мора испунити следеће захтеве:
- Један од партнера мора бити именован за водећег, што се доказује подношењем пуномоћи потписане од овлашћених лица свих осталих партнера.
 - Водећи партнер мора бити овлашћен да на себе преузме одговорност и прими инструкције у име и за рачун свих партнера, као и за целокупно извршење уговора о јавној набавци, укључујући и плаћање које ће се извршити искључиво водећем партнеру (при чему сам водећи партнер мора да учествује са најмање 70% укупне вредности заједничке понуде.)
 - Сви партнери морају бити солидарно одговорни за извршење уговора о јавној набавци.
- 9.4. **Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Учешће у више од једне понуде, резултираће одбијањем тих понуда као неисправних.**

9. Адендуми на конкурсну документацију

Наручилац може да изврши измене и допуне конкурсне документације, које ће важети само уколико су учињене у облику адендума, док усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радно ангажованих код Наручиоца неће обавезивати Наручиоца. Наручилац може путем адендума да продужи рок за подношење понуда. Понуђач је обавезан да уз понуду достави све измене конкурсне документације – адендуме које је примио од Наручиоца.

10. Измене у понудама и повлачење понуда

Подносилац понуде може да измени или повуче своју понуду достављањем писменог обавештења пре истека рока за подношење понуда, при чему такво обавештење са прилозима мора бити припремљено, ковертирано, означено и достављено у складу са упутством за достављање понуда и то са видном назнаком „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ односно „ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ“.

Коверта са назнаком „ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ“ биће отворена и прочитана на дан отварања понуда пре понуде, након чега ће повучена понуда бити достављена неотворена понуђачу.

11. Подношење понуде са варијантама

На основу члана 56. став 3. Закона о јавним набавкама наручилац за предметну јавну набавку **НЕ ДОЗВОЉАВА** понуду са варијантама.

12. Критеријум за оцењивање понуда

За избор најбоље понуде наручилац ће применити критеријум најниже понуђене цене.

13. Рок важења понуде

Понуђач мора у понуди тачно навести рок до којег важи његова понуда, али не краћи од 60 дана од дана достављања понуда.

14. Рок за приступање закључењу уговора

Позвани понуђач, након пријема обавештења да је његова понуда најповољнија мора у року од 3 (три) дана да приступи закључењу уговора или ће уговор о јавној набавци бити закључен са следећим најповољнијим понуђачем.

15. Поверљиви подаци у понуди

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди, које понуђач значи као „пословна тајна“ уз навођење акта којим су такви подаци утврђени као поверљиви.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за оцену понуда **неће се сматрати поверљивим подацима**.

16. Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом и може се поднети у току целог поступка јавне набавке, а после доношења одлуке о додели уговора у року од осам дана од дана објављивања обавештења у „Сл. гласнику РС“ у складу са одредбама чл. 24. ст. 2. Закона о јавним набавкама. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља и Републичкој комисији за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на жиро-рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уз назнаку која је јавна набавку у питању, уплати таксу у износу утврђеном чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама и доказ о извршеној уплати, достави у прилогу захтева.

ПОГЛАВЉЕ 3

П О Н У Д А

за извршење јавне набавке:

ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА АУТОПУТА НА КОРИДОРУ 10 ДЕОНИЦА: ГРАБОВНИЦА – ГРДЕЛИЦА

Матични број понуђача: _____

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса: _____

Телефон и факс: _____

ПИБ понуђача: _____

Лице одговорно за
потписивање уговора: _____

Обавештавамо Вас, да смо проучили целокупну конкурсну документацију, те сходно томе за извршење предметне јавне набавке наша понуда износи:

УКУПНО _____ динара без ПДВ-а.

(словима: _____)

ПОНУЂЕНИ РОК ЗА ПРЕДАЈУ ПРЕЛИМИНАРНОГ ИЗВЕШТАЈА ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛУ ПРОЈЕКТА: _____ дана од предаје пројектне документације на техничку контролу.

ПОНУЂЕНИ РОК ЗА ПРЕДАЈУ КОНАЧНОГ ИЗВЕШТАЈА ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛУ ПРОЈЕКТА: _____ дана од предаје коначне верзије пројектне документације.

ПОНУЂЕНИ РОК ЗА ПЛАЋАЊЕ: _____ дана.

Наведеном понудом везани смо до закључења уговора о јавној набавци, односно најдуже _____ дана од дана отварања понуде.

У _____ дана _____ 2010.г.

ПОНУЂАЧ

Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница - Грделица

ПОГЛАВЉЕ 4

Обрасци и документација за установљење квалификације понуђача

УПУТСТВО

Понуђачи морају, у складу са одредбама чл. 45. Закона о јавним набавкама, уз понуду доставити **неоверене копије** следећих доказа о испуњености услова из чл. 44. ст. 2. и 3. истог закона:

1. Извод из Агенције за привредне регистре.
2. Оснивачки акт понуђача, као доказ да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет набавке.
3. Потврде надлежних органа (трговинског суда и општинског органа за прекршаје, или само Агенције за привредне регистре) да понуђачу - правном лицу, у року од две године пре достављања позива за подношење понуде, није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (**морају бити издате после дана достављања позива за подношење понуде**).
4. Потврде надлежних пореских органа (републичког и локалне самоуправе) да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације (**услов да од дана издавања потврда до дана достављања позива за подношење понуде није протекло више од шест месеци**).
5. Решење надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за које одобрење за изградњу издаје министарство и то за пројектовање саобраћајница (П131Г2); за пројектовање грађевинских конструкција (П132Г1); пројектовање саобраћајне сигнализације (П131С1), решење Републичког геодетског завода да Понуђач испуњава услове за обављање геодетских радова из члана 4. тач. 1), 3) и 4) и личне лиценце одговорних пројектаната (310; 312 или 315; 313 или 314; 316 или 491; 350; 351; 353; 370; 372; и 373). **Овај доказ група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може допуњавати овај услова за понуђача.**
6. Извод из биланса стања са мишљењем овлашћеног ревизора, о понуђачевим укупним приходима од услуга на које се уговор о јавној набавци односи – за претходне три обрачунске године /2006, 2007 и 2008./,
7. Списак најважнијих реализованих уговора о пружању услуга пројектовања или техничке контроле пројеката на државним путевима I и II реда, који су извршени у последње три године /2007, 2008 и 2009./ (обрасци 4.а, 4.б и 4.в)

при чему **укупна вредност уговора не може бити мања од 100.000.000,00 динара**

Понуђач који у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да и за њега достави доказе о испуњености услова из чл. 44. ст. 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама на начин одређен чл. 45. истога Закона, а доказе о испуњености осталих услова из чл. 44. наведеног Закона на начин одређен конкурсном документацијом. (Обрасци 4.б или 4.в)

Водећи партнер, у заједничкој понуди, обезбеђује да остали партнери, такође испуњавају услове из чл. 44. ст. 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, а доказивање испуњености тих услова документује се на исти начин као и за понуђача – водећег партнера. Остале услове из чл. 44. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно. (Обрасци 4.б и 4.г)

Изабрани понуђач је обавезан да у року који одреди Наручилац, али који не може бити дужи од три дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 44. Закона о јавним набавкама, а у колико понуђач исту не достави у року из дописа, уговор о јавној набавци биће закључен са следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује неки од следећих доказа (**негативне референце**):

1. правноснажну судску пресуду;
2. исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
3. изјаву о раскиду уговора због неиспуњења обавеза која је дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
4. доказ о наплати уговорне казне за случај неиспуњења уговорних обавеза или кашњења у њиховом испуњењу;
5. решење органа управе надлежног за издавање одобрења за градњу да се објекат поруши, односно уклони, јер се недостаци на објекту не могу отклонити, а могу довести у опасност жиботе и здравље људи и безбедност имовине,

којим се потврђује да понуђач за период од претходне три године, није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили исти предмет набавке који је и предмет јавне набавке Наручиоца.

ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТИ

Навести укупни годишњи приход понуђача од пружања услуга пројектовања или техничке контроле пројеката државног пута I и II реда

2007.г.	ДИН	
2008.г.	ДИН	
2009.г.	ДИН	

**УГОВОРИ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ ИЛИ ТЕХНИЧКУ КОНТРОЛУ НА
ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА ПРВОГ И ДРУГОГ РЕДА ОКОНЧАНИ У
ПОСЛЕДЊЕ ТРИ ГОДИНЕ**

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Период важења уговора	НАРУЧИЛАЦ	Вредност (ДИН)
1	2	3	5	6

Напомена: Понуђач је обавезан да достави потврде других наручилаца о окончаним услугама које су предмет јавне набавке, а које морају садржати тачну дужину деонице пројектованог пута или извршене техничке контроле државног пута првог и другог реда, као и укупну вредност извршене услуге.

Укупна дужина путева: _____ км.

Укупна вредност извршених услуга: _____ динара.

Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница - Грделица

ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да као Понуђач који наступа самостално у понуди за јавну набавку – **Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница – Грделица**, не наступамо са подизвођачима и да прихватамо услове из конкурсне документације.

У _____ дана _____

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да као **Овлашћени члан групе понуђача (водећи партнер)** у понуди за јавну набавку – **Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница - Грделица**, не наступамо са подизвођачима и да прихватамо услове из конкурсне документације.

У _____ дана _____

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: Понуђач потписује и оверава печатом **само једну изјаву** у зависности од тога да ли наступа самостално или је водећи партнер у заједничког понуди.

Изјава о подизвођачима (списак подизвођача) – попуњава понуђач који наступа са подизвођачима

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ИЗВРШАВА	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ
1	2	3	4
1.			%
2.			%
3.			%
4.			%
5.			%
6.			%
7.			%
8.			%
9.			%

У _____ дана _____

ПОНУЂАЧ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

Матични број понуђача: _____

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса: _____

Телефон и факс: _____

ПИБ понуђача: _____

Лице одговорно за
потписивање уговора: _____

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА.

У _____ дана _____ 2010.г.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац 4.ђ

Изјава групе понуђача са списком чланова групе понуђача (попуњавају сви чланови групе понуђача)

Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача у предметној јавној набавци:				
Ред. бр.	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ИЗВРШАВА	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1	2	3	4	5
1.	Овлашћени члан:		%	
2.			%	
3.			%	
4.			%	
5.			%	
6.			%	
7.			%	
8.			%	

У _____ дана _____

ПОНУЂАЧ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Матични број понуђача: _____

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса: _____

Телефон и факс: _____

ПИБ понуђача: _____

Лице одговорно за
потписивање уговора: _____

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА. ОБРАЗАЦ ПОТПИСУЈЕ ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

У _____ дана _____ 2010.г.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ПОНУЂАЧА, ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
1.	Извод из Агенције за привредне регистре	да	не
2.	Оснивачки акт понуђача као доказ да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке	да	не
3.	Потврде надлежних органа којима доказује да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке	да	не
4.	Потврде надлежних пореских органа (републичког и локалне самоуправе) да је понуђач измирио доспеле порезе и јавне дажбине	да	не
5.	Решење о испуњености услова за израду техничке документације: за пројектовање саобраћајница (П131Г2); за пројектовање грађевинских конструкција (П132Г1); за пројектовање саобраћајне сигнализације (П131С1)	да	не
	Решење Републичког геодетског завода о испуњености услова за обављање геодетских радова из члана 4. тачка 1. 3. и 4. Уредбе о условима за рад геодетске организације	да	не
6.	Фотокопија личних лиценци (310; 312 или 315; 313 или 314; 316 или 491; 350; 351; 353; 370; 372; и 373)	да	не
7.	Извод из биланса стања са мишљењем овлашћеног ревизора	да	не

Напомена: Образац оверава овлашћено лице понуђача, а у случају заједничке понуде сваки члан групе понуђача.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

М.П

УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
1.	Извод из Агенције за привредне регистре	да	не
2.	Оснивачки акт понуђача као доказ да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке	да	не
3.	Потврде надлежних органа којима доказује да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке	да	не
4.	Потврде надлежних пореских органа (републичког и локалне самоуправе) да је понуђач измирио доспеле порезе и јавне дажбине	да	не
5.	Решење о испуњености услова за израду техничке документације: за пројектовање саобраћајница (П131Г2); за пројектовање грађевинских конструкција (П132Г1); за пројектовање саобраћајне сигнализације (П131С1)	да	не
	Решење Републичког геодетског завода о испуњености услова за обављање геодетских радова из члана 4. тачка 1. 3. и 4. Уредбе о условима за рад геодетске организације	да	не
6.	Фотокопија личних лиценци (310; 312 или 315; 313 или 314; 316 или 491; 350; 351; 353; 370; 372; и 373)	да	не
7.	Извод из биланса стања са мишљењем овлашћеног ревизора	да	не

Напомена: Образац оверава овлашћено лице подизвођача.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П

ПОГЛАВЉЕ 5
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ

1. Грађевински пројекат
_____ динара, без ПДВ-а
2. Елаборат геолошко -геотехничких испитивања, истраживања и анализа
_____ динара, без ПДВ-а
3. Пројекат разраде изворишта материјала
_____ динара, без ПДВ-а
4. Пројекат коловозне конструкције
_____ динара, без ПДВ-а
5. Пројекат одводњавања
_____ динара, без ПДВ-а
6. Пројекат регулације водотокова
_____ динара, без ПДВ-а
7. Пројекат инжењерских објеката
_____ динара, без ПДВ-а
8. Пројекат мостова и других конструкција
_____ динара, без ПДВ-а
9. Пројекат техничких мера заштите животне средине
_____ динара, без ПДВ-а
10. Пројекат саобраћајно - техничке и сервисне опреме пута
_____ динара, без ПДВ-а
11. Пројекат техничке инфраструктуре
_____ динара, без ПДВ-а
12. Пројекат пратећих садржаја
_____ динара, без ПДВ-а
13. Пројекат уређења путног појаса
_____ динара, без ПДВ-а
14. Пројекат геодетских радова
_____ динара, без ПДВ-а
15. Пројекат експропријације
_____ динара, без ПДВ-а

Техничка контрола главног пројекта аутопута на Коридору 10, деоница: Грабовница - Грделица

16. Пројекат организације и технологије извођења радова
_____ динара, без ПДВ-а

17. Пројекат превентивних мера (према „Уредби о безбедности и здрављу на раду
на привременим или покретним градилиштима“ – Сл. Гл. РС бр. 14/09)
_____ динара, без ПДВ-а

18. Пројекат тендерске документације за извођење радова
_____ динара, без ПДВ-а

УКУПНО : _____ динара

ПОГЛАВЉЕ 6
ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК
ЗА ТЕХНИЧКУ КОНТРОЛУ
ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА АУТОПУТА НА КОРИДОРУ 10
ДЕОНИЦА: ГРАБОВНИЦА - ГРДЕЛИЦА

Техничком контролом проверити и обезбедити нарочито:

- 1) да ли је главни пројекат урађен у складу са пројектним задатком;
- 2) да ли је главни пројекат усклађен са законима и другим прописима и да ли је израђен у свему према техничким прописима, стандардима и нормативима који се односе на пројектовање и грађење те врсте и намене објекта;
- 3) да ли главни пројекат има све делове и детаље неопходне за грађење објекта, утврђене прописом којим се одређује садржина и обим претходних радова и садржина и начин припреме техничке документације;
- 4) да ли су у главном пројекту приложене све потребне дозволе и сагласности;
- 5) да ли су у главном пројекту исправно примењени резултати свих претходних радова и резултати допунских претходних и истражних радова извршених за потребе израде главног пројекта, као и све опште и посебне техничке, технолошке и друге подлоге и подаци;
- 6) да ли главни пројекат садржи предмер и предрачун радова, статичке и друге прорачуне и податке о техничким и технолошким моделима и поступцима примењеним за утврђивање стабилности, сигурности, функционалности и трајности објекта, предвиђеним материјалима, опреми и инсталацијама у објекту, и доказе да је њихов избор рационалан;
- 7) да ли је у главном пројекту на одговарајући начин пројектована организација и технологија грађења и да ли су потпуни технички услови и описи за извођење радова;
- 8) да ли су главним пројектом обезбеђене техничке мере за заштиту животне средине и спречавање неповољних утицаја на околну земљиште и на околне објекте, у току изградње и у току коришћења објекта;
- 9) да ли је обезбеђена међусобна усклађеност свих делова главног пројекта;
- 10) да ли су на прописан начин пројектовани системи за осматрање понашања тла и објекта и безбедности објекта у току грађења и употребе;
- 11) да ли су предвиђене све мере за проверу исправности уграђене опреме и њеног квалитета, за пробну проверу оптерећења конструкције и пробни рад објекта.

Техничка контрола Главног пројекта, обухвата и проверу да ли је поступљено по захтевима комисије која је извршила стручну контролу генералног и идејног пројекта (ревизиона комисија). Ако је Ревизиона комисија, чији се извештај о извршеној стручној контроли идејног пројекта прилаже уз главни пројекат, указала на одређене недостатке у идејном пројекту и утврдила захтеве по којима је пројектант обавезан да поступи у главном пројекту, вршилац техничке контроле у свом извештају, који доставља инвеститору, посебно констатује да ли је поступљено по захтевима комисије.